

Adrian Cecan  
Director tehnic, producție adjunct

## CURRICULUM VITAE

**Nume:** Cecan

**Prenume:** Adrian

**Data nașterii:** 01.07.1973

**Locul nașterii:** Chișinău

**Reședința:** Chișinău

**E-mail:** cecan\_ad@mail.ru

**Telefon:** (022) 25-65-55, M.069102210

**Starea civilă:** căsătorit

**Nationalitatea:** moldovean

### ▪ Studii

- 1990-1995- Universitatea Tehnică din Moldova, facultatea Urbanistică și arhitectură/Gospodărirea și construcția apelor;
- 2007 - certificat S.C. "Apă Canal 2000 S.A. Pitești-România de absolvire a cursului „Auditori interni ai sistemului de management al calității, mediului și sănătății și securității ocupaționale” conform standardelor internaționale ISO 9001:2002; ISO 14001:2004; ISO 18001:1999; ISO 19011:2002;
- 2007 – certificat S.C. "Apă Canal 2000 S.A. Pitești-România de absolvire a cursului „specialist în domeniul Sistemului de management al calității, mediului și sănătății și securității ocupaționale conform standardelor internaționale ISO 9001:2002; ISO 14001:2004; ISO 18001:1999

### ▪ Experiența profesională

- 22.02.2016 - director tehnic, producție adjunct, S.A. „Apă-Canal Chișinău”;
- 15.01.2014 – șef, Serviciul exploatarea rețelelor de canalizare și stațiilor de pompare, ACC;

- 25.04.2006 – șef, Dispeceratul central, ACC;
- 20.01.2001 - șef, Secția detecție pierderi Serviciul testări și informatizări rețele și instalații de alimentare cu apă și canalizare;
- 15.12.1998 – șef interimar, Sectorul controlul apei necontorizate (SCAN);
- 16.09.1998 - șef adjunct, SCAN;
- 16.08.1998 – inginer-manager BERD;
- 01.08.1995 – inginer-regim, Dispeceratul central;
- 22.03.1994 – lăcătuș-supraveghetor, cat. 2, Serviciul exploatarea stațiilor de pompare și prizelor de apă

### **Competențe:**

*Cunoașterea limbilor:*

*Foarte bine*

*Bine*

Limba română, maternă		+
Limba franceză, scris/vorbit	+	
Limba engleză, scris/vorbit	+	
Limba rusă, scris/vorbit		+

*Cunoaștințe IT:*

*Foarte bine*

*Bine*

Microsoft Word	+	
Microsoft Excel	+	
Microsoft PowerPoint		+
Microsoft Outlook	+	
Internet Explorer	+	

**Abilități:** abilități organizatorice și de comunicare, analiză și sinteză, responsabilitate, inițiativă, punctualitate.